Утвержден

 постановлением

 администрации городского

 округа город Михайловка

 Волгоградской области

 от 22.02.2017 № 420

Порядок

взаимодействия структурных подразделений администрации

городского округа город Михайловка Волгоградской области

с региональным оператором в сфере организации капитального

ремонта общего имущества многоквартирных домов,

расположенных на территории городского округа

город Михайловка Волгоградской области

 1. Настоящим Порядком определяется механизм взаимодействия структурных подразделений администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области в сфере организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (далее - МКД), расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в целях реализации региональной программы "Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Волгоградской области" (далее-Программа).

2. Отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области:

2.1. Принимает участие в подготовке проекта соглашения о взаимо-действии регионального оператора с администрацией городского округа город Михайловка Волгоградской области в сфере организации капитального ремонта общего имущества МКД, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области.

2.2. Разрабатывает и утверждает краткосрочные планы реализации Программы.

2.3. Осуществляет предоставление региональному оператору информа-ции о результатах мониторинга технического состояния МКД, для организации обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в МКД и разработки (корректировки) Программы.

2.4. Согласовывает акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в МКД.

3. Отдел по управлению имуществом администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области:

3.1. Принимает участие в подготовке проекта договора о формировании фонда капитального ремонта общего имущества МКД, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, с региональным оператором в части определения перечня жилых и нежилых помещений муниципальной собственности.

3.2. Осуществляет предоставление региональному оператору сведений о жилых и нежилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности городского округа город Михайловка Волгоградской области (адрес, площадь помещения), которые служат основанием для формирования счета на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов и расшифровки к счету.

3.3. Ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца следующего за отчетным направляет региональному оператору сведения об отчуждении жилых и (или) нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, и (или) принятии жилых и (или) нежилых помещений в муниципальную собственность.

3.4. Представляет в 3-дневный срок в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области копию сопроводительного письма, направленного региональному оператору, с приложением сведений об отчуждении и (или) принятии жилого и (или) нежилого помещения в муниципальную собственность.

3.5. После получения администрацией городского округа город Михайловка счетов на оплату от регионального оператора, в течении пяти рабочих дней проводит сверку и визирование.

4. Муниципальное казенное учреждение "Центр финансово- бухгалтерского обслуживания городского округа город Михайловка" осуществляет уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества МКД, расположенных на территории городского округа город Михайловка Волгоградской области, в части жилых и нежилых помещений муниципальной собственности на основании счетов регионального оператора, завизированных отделом по управлению имуществом.